

# REGLEMENT INTERIEUR CHLOROFEEL COWORKING

## UTILISATION GÉNÉRALE DE L'ESPACE

### Accès

L'accès à l'espace se fait par badge personnel pour les membres 24h/24h et 7j/7. Pour les non abonnés, l'espace est accessible de 9h à 17h30.

Si vous recevez des personnes extérieures, celles-ci doivent vous contacter pour que vous puissiez les accueillir et les recevoir dans votre bureau (dans l'attente de la mise en place de l'interphone).

Vous êtes également responsables du respect du règlement intérieur par ces personnes.

### Contacts

Sauf exception, un membre de l'équipe ChloroFEEL est toujours présent dans les locaux de 9h à 18h00 du lundi au vendredi

Coordonnées responsable ChloroFEEL pour tout renseignement :  
Sandrine RABILLOUD – 06 28 19 78 14  
[sandrine.rabilloud@chlorofeel-coworking.fr](mailto:sandrine.rabilloud@chlorofeel-coworking.fr)

### Déplacements

Le port du masque est obligatoire lors de vos déplacements (fin au 14 mars 2022)

### Lumières

Nous vous remercions d'éteindre les lumières dans les espaces communs (grand espace de coworking, cuisine, entrée) en fin de journée. Seul le couloir et les toilettes sont en éclairage automatique.

### Toilettes

La société de ménage intervient tous les soirs dans les espaces communs. Toutefois, merci de respecter les lieux (toilettes et douches) au cours de la journée et de signaler tout manquement de matériel pour que nous puissions en informer la société de ménage au plus tôt.

### Niveau sonore

Les espaces communs sont, de manière générale des espaces de travail (espace café/cuisine compris). Alors pour le respect de tous, restons mesurés (sonneries de téléphone en sourdine, communications sans haut-parleur, discussions discrètes...).

L'espace situé au fond du coworking est un espace silence : les appels téléphoniques, les visio,... ne sont pas autorisés.

## Evénements

Vous êtes invités à participer aux événements CHLOROFEEL qui sont affichés dans l'espace commun ou en ligne sur l'intranet Cosoft pour les coworkers. Certains événements sont gratuits, d'autres payants. Le plus souvent, ils sont sur réservation.

## UTILISATION DE L'ESPACE CONVIVIAL/CUISINE

Cet espace est un espace de travail mais c'est aussi l'espace café. Entre 12h et 14h, il devient un espace cuisine pour déjeuner.

Il redevient un espace de travail après cet horaire.

Pour préserver la santé de tous, nous vous demandons de nettoyer votre espace de travail ou de repas grâce aux désinfectants mis à votre disposition (lingettes antibactériennes, spray désinfectant). Un nettoyage quotidien des postes de travail et de repas sera toutefois réalisé.

ChloroFEEL met à votre disposition vaisselle, micro-ondes, réfrigérateur, machine à café, bouilloire.

Il vous est demandé de ramener vos tasses quotidiennement si vous les amenez dans votre bureau et de laver votre vaisselle (tasses, couverts, assiettes, verres) après usage avec éponge et produit.

L'utilisation du lave-vaisselle, de la plaque chauffante et du four est uniquement réservée aux événements organisés par l'espace de coworking.

Café, thé, sucre, sel, poivre, moutarde et sauce salade sont à votre disposition.

Les autres produits sont en vente (bocaux, desserts lactés, snacking,...)

Le tri sélectif est possible grâce aux 3 poubelles disposées dans la cuisine.

Il n'est pas possible d'inviter des personnes extérieures à venir uniquement déjeuner chez ChloroFEEL (en dehors des collègues ou des clients en visite dans les locaux).

Lors de l'organisation d'événements ChloroFEEL (rencontres réseaux – petits déjeuners entreprises – privatisation d'un espace), il se peut que l'espace café soit temporairement occupé (dans la majorité des cas, tôt le matin et en fin de journée). Il vous sera toutefois possible d'accéder au café.

### Réfrigérateur

Il est demandé de retirer votre nourriture des sacs de transport avant de les ranger sur les étagères du frigo. Le réfrigérateur sera vidé chaque fin de semaine.

Les bouteilles d'eau minérale et de jus de fruits font partie du stock de ChloroFEEL coworking et sont réservées pour les locations de salles de réunion. Les pots en verre de la marque La Yaourtière sont en vente avec le plat en bocal Vrai et Bon.

### Café

Le guide d'utilisation est affiché à côté de la cafetière. Les thermos (au nombre de 3) garantissent la chaleur du café plusieurs heures.

Le stock de filtres prêts à l'emploi et le café en grains se trouvent dans les placards.

En fin de journée, merci d'éviter de refaire un thermos plein (qui correspond à 12 grandes tasses environ) et de plutôt utiliser la cafetière à grains pour éviter le gâchis.

## UTILISATION DES BUREAUX ET DES SALLES DE REUNION

L'utilisation des bureaux fermés en location ponctuelle et des salles de réunion est soumise à réservation et validation sur l'agenda partagé ou auprès d'un responsable du coworking pour les utilisateurs extérieurs.

Les responsables de ChloroFEEL se réservent le droit de faire un rappel aux coworkers ou utilisateurs qui ne respecteraient pas le règlement intérieur.